

Принято
Педагогическим советом
протокол от 30.08.2022 №1

Утверждено
приказом
МБДОУ «Детский сад №2 «Россияночка»
от 30.08.2022 № 96- ОД
заведующий _____ О.М. Полушкина

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В РЕЖИМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВА-
ТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД №2 «РОССИЯНОЧКА»
ГОРОДА СМОЛЕНСКА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о дистанционной форме обучения в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №2 «Россияночка» города Смоленска (далее - Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью дистанционных технологий в дни невозможности посещения ДООУ в период карантина.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Уставом и локальными нормативными актами МБДОУ «Детский сад №2 «Россияночка» города Смоленска (далее - ДООУ).

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. Дистанционное обучение – организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие воспитанников и педагогических работников с помощью в основном информационно-телекоммуникационных сетей.

1.3.2. Платформа дистанционного обучения (далее – ПДО) – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ является место нахождения МБДОУ, удаленное места педагога, независимо от места нахождения воспитанников.

1.5. Данное Положение размещается публично на официальном сайте Детского сада.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ В ДООУ

2.1. Дистанционное обучение применяется для реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжелыми наруше-

ниями речи. Основной целью использования электронного обучения (далее - ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) является создание единой информационной среды, позволяющей предоставить возможность получения доступного и эффективного образования всем категориям воспитанников независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения.

2.2. ДОТ используется в образовательном процессе в период карантина.

2.3. В качестве информационных ресурсов при дистанционной форме обучения используются официальный сайт учреждения и приложения-мессенджеры.

2.4. Для участия воспитанников в дистанционном обучении, их родителям (законным представителям) следует придерживаться следующего регламента:

- Ознакомиться на сайте ДООУ с рекомендуемым режимом работы дошкольников на персональном компьютере (далее – ПК) как средством доступа в информационные сети;
- Знакомиться с темой недели и предложенными педагогами материалами на сайте ДООУ или в родительской группе в приложениях-мессенджерах.

2.5. С использованием ЭО и ДОТ могут организовываться такие виды деятельности (занятий, работ), как:

- Образовательная деятельность - изучение с помощью родителей (законных представителей) теоретического материала (прослушивание музыкальных произведений, просмотр презентаций, спектаклей, чтение литературы и т.д.);
- Практические занятия - выполнение заданий (разучивание стихотворений, рисование, аппликация, лепка, конструирование и др.);
- Подготовка работ для участия в конкурсных мероприятиях различного уровня;
- Самостоятельная работа;
- Консультирование родителей (законных представителей)

2.6. Рекомендуемая непрерывная продолжительность работы на ПК для детей 5-6 лет не должна превышать 10 минут, 6-8 лет – 15 минут. Занятия с использованием ПК рекомендуется проводить не более одного раза в течение дня и не чаще трёх раз в неделю в дни наиболее высокой работоспособности детей: во вторник, среду и в четверг.

2.7. При работе на ПК для профилактики развития утомляемости необходимо проводить комплекс профилактических мероприятий в соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20

3. ФУНКЦИИ АДМИНИСТРАЦИИ И РАБОТНИКОВ ДОУ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Для обеспечения дистанционного обучения:

3.1. ЗАВЕДУЮЩИЙ ДОУ:

- осуществляет информирование всех участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), воспитанников) об организации образовательной деятельности в режиме дистанционного обучения;
- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников воспитательно-образовательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы ДОУ в режиме дистанционного обучения;
- для обеспечения дистанционного обучения назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждой группе, которая обучается дистанционно.

3.2. СТАРШИЙ ВОСПИТАТЕЛЬ ДОУ:

- организует необходимую методическую поддержку педагогов ДОУ, воспитанников и родителей (законных представителей) в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по вопросам дистанционного обучения;
- оказывает информационную поддержку педагогам ДОУ, воспитанникам и родителям (законным представителям), в том числе знакомство с необходимыми дистанционными ресурсами;
- осуществляет контроль за корректировкой календарно-тематического планирования педагогами и анализ организации дистанционного обучения.

3.3. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ:

- своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения воспитанниками адаптированной основной образовательной программы ДОУ в режиме дистанционного обучения;
- обеспечивают связь с родителями (законными представителями) воспитанников. Связь педагога с родителями (законными представителями) воспитанников поддерживается посредством контактных телефонов, групп в приложениях-мессенджерах;
- анализируют результаты образовательной деятельности воспитанников при дистанционном обучении;
- осуществляют анализ усвоения программного материала посредством обратной связи с родителями воспитанника (продукты деятельности воспитанника,

видео и фотоматериалы, индивидуальное дистанционное взаимодействие с родителями воспитанника).

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области дошкольного образования.